ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi - Da Vinci"
Via G. Deledda, 2 - 09036 GUSPINI (SU) - Tel. 070/970051
(Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Cod. Univoco UFGOCA)
PEO: caic88400r@istruzione.it -- PEC: caic88400r@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprensivoguspini.edu.it

I.C. "Fermi+Da Vinci" - GUSPINI
Prot. 0010396 del 15/07/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente
Al personale docente dell'I.C. "Fermi – Da Vinci" di Guspini
Al personale docente di altre II.SS.
Al personale esterno interessato

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 8 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE ESPERTO E N. 8 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO.

Codice Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42961

Titolo del Progetto: Formazione digitale docenti

C.U.P.: J24D23003380006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 8 incarichi di ESPERTO FORMATORE** e n. **8 incarichi di TUTOR per la realizzazione di n. 8 Laboratori di formazione sul campo,** da tenersi in presenza, della durata **di 10 ore ciascuno**, rivolti a minimo 8 docenti della scuola secondaria di I grado, dell'infanzia e della primaria dell'I.C. " Fermi-Da Vinci".
   Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico.
   I laboratori sono così strutturati:

Laboratorio 1: "Laboratorio di fotografia 1"
Descrizione: Nel laboratorio si approfondiranno le tecniche di base che permettono di realizzare fotografie e reportage fotografici efficaci. Partendo dalle basi della fotografia, i partecipanti potranno applicare fin da subito la teoria allo strumento ottenendo risultati visivi differenti. Verranno visti i metodi per creare reportage fotografici da utilizzare nel quotidiano e nei progetti scolastici. Questo laboratorio è pensato per

i docenti che desiderano esplorare l'arte della creazione di fotografie per reportage di eventi scolastici o per la didattica. Oltre la parte di composizione fotografica e di utilizzo della luce, verrà approfondita la fase di post-produzione e di editing delle fotografie, con una review dei lavori finali assegnati.

Laboratorio 2: "Laboratorio di fotografia 2"
Descrizione: Nel laboratorio si approfondiranno le tecniche di base che permettono di realizzare fotografie e reportage fotografici efficaci. Partendo dalle basi della fotografia, i partecipanti potranno applicare fin da subito la teoria allo strumento ottenendo risultati visivi differenti. Verranno visti i metodi per creare reportage fotografici da utilizzare nel quotidiano e nei progetti scolastici. Questo laboratorio è pensato per i docenti che desiderano esplorare l'arte della creazione di fotografie per reportage di eventi scolastici o per la didattica. Oltre la parte di composizione fotografica e di utilizzo della luce, verrà approfondita la fase di post-produzione e di editing delle fotografie, con una review dei lavori finali assegnati.

Laboratorio 3: "Laboratorio di fotografia 3"
Descrizione: Nel laboratorio si approfondiranno le tecniche di base che permettono di realizzare fotografie e reportage fotografici efficaci. Partendo dalle basi della fotografia, i partecipanti potranno applicare fin da subito la teoria allo strumento ottenendo risultati visivi differenti. Verranno visti i metodi per creare reportage fotografici da utilizzare nel quotidiano e nei progetti scolastici. Questo laboratorio è pensato per i docenti che desiderano esplorare l'arte della creazione di fotografie per reportage di eventi scolastici o per la didattica. Oltre la parte di composizione fotografica e di utilizzo della luce, verrà approfondita la fase di post-produzione e di editing delle fotografie, con una review dei lavori finali assegnati.

Laboratorio 4 : "Laboratorio di Videomaking 1"
Descrizione: Nel laboratorio si approfondiranno le tecniche necessarie a produrre contenuti multimediali didattici e/o documentaristici. Si useranno strumenti semplici per la creazione di video favorendo un utilizzo implementabile nell'uso quotidiano. Questo laboratorio è pensato per i docenti che desiderano esplorare l'arte della creazione di video sia per la didattica che per il video reportage di eventi scolastici. Il laboratorio si concentrerà su tecniche di composizione, produzione di riprese e post-produzione di base, elementi fondamentali per creare video efficaci ottimizzando il tempo a disposizione.

Laboratorio 5 : "Laboratorio di Videomaking 2"
Descrizione: Nel laboratorio si approfondiranno le tecniche necessarie a produrre contenuti multimediali didattici e/o documentaristici. Si useranno strumenti semplici per la creazione di video favorendo un utilizzo implementabile nell'uso quotidiano. Questo laboratorio è pensato per i docenti che desiderano esplorare l'arte della creazione di video sia per la didattica che per il video reportage di eventi scolastici. Il laboratorio si concentrerà su tecniche di composizione, produzione di riprese e post-produzione di base, elementi fondamentali per creare video efficaci ottimizzando il tempo a disposizione.

Laboratorio 6 : "Laboratorio Arduino"
Descrizione: Il corso ha l'obiettivo di fornire competenze di base sull'utilizzo didattico della piattaforma Arduino, con un approccio laboratoriale orientato allo sviluppo del pensiero computazionale, della progettazione tecnologica e della didattica integrata interdisciplinare.

I contenuti del percorso comprendono:

- introduzione ad Arduino, filosofia open source e pensiero computazionale;
- conoscenza dei componenti hardware e dell'ambiente di sviluppo;
- realizzazione di semplici progetti con sensori e attuatori;
- proposte di attività didattiche interdisciplinari in ambito STEM;
- metodologie innovative: tinkering, problem solving, apprendimento cooperativo.

Laboratorio 7: "Video-narrare"

Descrizione: si useranno gli strumenti a disposizione per la creazione di video favorendo competenze comunicative e narrative (storytelling). Questo laboratorio è pensato per i docenti che desiderano esplorare l'arte dello storytelling attraverso la creazione di video. Durante il corso, i partecipanti apprenderanno come utilizzare il video come strumento potente per raccontare storie, coinvolgere gli studenti e stimolare la loro creatività. Il laboratorio si concentrerà su tecniche di narrazione visiva, elementi fondamentali per creare video e strategie per integrarli nella didattica. I docenti impareranno a progettare e realizzare brevi video narrativi, utilizzando strumenti accessibili e pratici, che possono essere facilmente implementati nelle loro lezioni.

Laboratorio 8: "VideARTE"
Descrizione: Si creeranno contenuti digitali per lo sviluppo di competenze di tipo artistico e linguistico comunicativo, anche in lingua straniera in lingua sarda. Questo laboratorio pratico è progettato per docenti interessati a esplorare la creazione di contenuti digitali come strumento didattico per l'insegnamento delle lingue, con un focus particolare sull'uso dell'inglese e della lingua sarda. Il corso prevede sessioni teoriche e pratiche, in cui i docenti impareranno a creare contenuti che possano stimolare l'interesse degli studenti e migliorare le loro competenze linguistico-artistiche.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività:
    a. L'**Esperto formatore** ha l'incarico di progettare l'attività di formazione prevista stabilendo contenuti. In particolare:
        - collabora con il Tutor e con la comunità di pratiche nell'organizzazione e gestione del percorso formativo;
        - svolge le attività in presenza, rispettando il calendario previsto e concordato con la comunità di pratiche;
        - garantisce il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S. e con la D.S.G.A;
        - svolge tutte le attività di documentazione richieste dalla piattaforma Futura;
        - consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di formazione svolta.
    b. Il **Tutor** ha l'incarico di supportare e collaborare con l'Esperto nella conduzione delle attività di formazione. In particolare:
        - cura la puntuale compilazione del calendario, del registro di presenza previsto nella piattaforma Futura e di tutte le incombenze annesse;
        - descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
        - sovraintende alle necessità organizzative e ai materiali richiesti per il corso;
        - consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta.

Articolo 2 – Destinatari

1. Il presente avviso di selezione è destinato a:
    a. personale in servizio presso questa istituzione scolastica (personale interno);
    b. a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
    c. da ultimo, al personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni in qualità di persone fisiche).
2. **Il Candidato può concorrere per l'incarico di Esperto formatore e/o di Tutor se in possesso dei requisiti di ammissione previsti per uno o più laboratori, inviando un'unica candidatura per ciascuna tipologia (Esperto/Tutor) e indicando il/i singolo/i laboratorio/i per i quali si intende partecipare.**

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
    a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
    b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
    c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
j. **i Formatori Esperti** devono essere in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, nello specifico dei seguenti per singoli laboratori:

N° Laboratorio	Titolo	Requisiti esperto
LABORATORIO 1	"Laboratorio di fotografia 1"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 2	"Laboratorio di fotografia 2"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 3	"Laboratorio di fotografia 3"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 4	"Laboratorio di Videomaking 1"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 5	"Laboratorio di Videomaking 2"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 6	"Laboratorio Arduino"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 7	"Video-narrare"	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio
LABORATORIO 8	"VideARTE "	Laurea e/o esperienze lavorative inerenti la materia oggetto del laboratorio

k. **i Tutor** devono essere docenti a tempo indeterminato con titolarità nella sede dell'Istituto Comprensivo "Fermi – Da Vinci" di Guspini per l'a.s. 2025/2026.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. CRITERI PER LA SELEZIONE DELL'ESPERTO FORMATORE:

a. la commissione appositamente costituita procederà alla verifica del requisito di accesso consistente nel possesso del requisito di cui al punto j, comma 1, art. 3 del presente avviso di selezione, per ciascun laboratorio, nonché alla successiva valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

ESPERTO FORMATORE	Punteggio massimo
TITOLI DI STUDIO	**20**
Altro Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale non utilizzato come requisito d'accesso	10
Laurea Triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la Laurea specialistica o Laurea Magistrale	5
Master Universitario e/o corsi di perfezionamento universitari biennali inerenti l'incarico/dottorati di ricerca (valutabili massimo n. 2 titoli)	10
TITOLI PROFESSIONALI	**40**
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	2 p. per certificazione (max 4 punti)
Possesso di esperienze documentate in corsi di formazione inerenti la materia oggetto del laboratorio	6 p. per ogni esperienza (max 12 punti)
Attività laboratoriali rivolte ad alunni della fascia d'età 3/11 anni inerenti la materia oggetto del laboratorio	6 p. per ogni attività (max 12 punti)
Incarichi di esperto in progetti PON/POR/PNRR	6 p. per ogni esperienza (max 12 punti)

2. CRITERI PER LA SELEZIONE DEL TUTOR:

a. la commissione appositamente costituita procederà alla verifica del requisito di accesso consistente nel possesso del requisito di cui al punto k, comma 1, art. 3 del presente avviso di selezione, per ciascun laboratorio, nonché alla successiva valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

TUTOR	Punteggio massimo
TITOLI DI STUDIO	**20**
Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale	10
Laurea Triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la Laurea specialistica o Laurea Magistrale	5
Master Universitario e/o corsi di perfezionamento universitari biennali inerenti l'incarico/dottorati di ricerca (valutabili massimo n. 2 titoli)	10
TITOLI PROFESSIONALI	**40**
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	2 p. per certificazione (max 4 punti)
Incarichi di tutor in progetti PON/POR/PNRR	6 p. per ogni esperienza (max 24 punti)
Esperienze di Tutoring docenti in anno di prova, Tutor universitario…	4 p. per ogni esperienza (max 12 punti)

b. Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate nell'albo pretorio online dell'Istituto e su Amministrazione Trasparente nella sotto-sezione "Bandi di concorso".
c. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.
d. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.
e. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dal mese di settembre 2025 e avrà la durata massima fino al 30/09/2025 fatte salve eventuali proroghe disposte dall'Unità di Missione PNRR.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dagli Esperti formatori e dai Tutor graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»:

Descrizione Figura	Importo Orario Lordo Stato	Ore totali
ESPERTO	€ 122,00 (Euro centoventidue/00)	10 (per singolo laboratorio)
TUTOR	€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)	10 (per singolo laboratorio)

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
   a. personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
   b. personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'Esperto/Tutor selezionato;
3. I corrispettivi suindicati, verranno erogati al termine delle attività progettuali e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31 luglio 2025**, via pec al seguente indirizzo: caic88400r@pec.istruzione.it con la dicitura **"*Candidatura Avviso selezione interna/esterna Esperto/Tutor* – Formazione digitale docenti *(DM 66/2023)" specificando la tipologia (Esperto/Tutor) e il/i laboratorio/i per cui si vuole concorrere.* Il Candidato può concorrere per l'incarico di Esperto formatore e/o di Tutor se in possesso dei requisiti di ammissione previsti per uno o più laboratori, inviando un'unica candidatura per ciascuna tipologia (Esperto/Tutor) e indicando il/i singolo/i laboratorio/i per i quali si intende partecipare*.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A Domanda di partecipazione_Esperto Laboratorio (indicare numero e titolo)" o "A Domanda di partecipazione_Tutor Laboratorio (indicare numero e titolo)", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   a. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, Il CV dovrà essere inviato PRIVO DI DATI PERSONALI quali data e luogo di nascita, Codice Fiscale, email, cellulare o numero di telefono, indirizzo di residenza o altri dati personali) e deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si chiede l'attribuzione del punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione.
   b. Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
   a. **SELEZIONE INTERNA:** candidature presentate dal personale interno all'istituzione scolastica, in servizio presso questo Istituto;
   b. **COLLABORAZIONE PLURIMA:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
   c. **ESPERTI ESTERNI (persone fisiche):** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o

dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

2. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
3. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda per tipologia richiesta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
4. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minore età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

   Titolare del trattamento dei dati

   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Fermi – Da Vinci" di Guspini (SU) con sede in Via G. Deledda n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: caic88400r@pec.istruzione.it.

   Responsabile della protezione dei dati

   Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è **l'Avv. Stab. Ab. Briga Giacomo**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **brigagiacomo@tiscali.it.**

   Base giuridica del trattamento

   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

   Obbligo di conferimento dei dati

   Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

   Modalità del trattamento

   Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

   Destinatari del trattamento

   Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

   Conservazione dei Dati

   I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

   Diritti degli interessati

   Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che

li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Fermi – Da Vinci" di Guspini, Dott.ssa Annalisa Piccioni, e-mail istituzionale caic88400r@istruzione.it, numero di telefono 070/970051.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.istitutocomprensivoguspini.edu.it/**,** nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di concorso.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Guspini, 15/07/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annalisa Piccioni
[Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A_Esperto**: Domanda di partecipazione Esperto Formatore
- **All.A_Tutor:** Domanda di partecipazione Tutor