UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI
VIALE RINASCITA N.11-09043 MURAVERA
CAIC83400Q@ISTRUZIONE.IT - CAIC83400Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. vedi segnatura

Muravera 30/11/2019

Codice CUP: ***H12G18000200001***

Al Prof./Prof.ssa **SESTU SIMONA**

Oggetto: **Incarico Collaudatore - Progetto PON/FSC 10.8.1.A6-FSC-SA-2018-100– "LA SFIDA TECNOLOGICA CONTINUA "**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107",

VISTO **la lettera di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/32597 del 18/12/2018**: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Risorse Premiali Programmazione 2007/2013 - Obiettivi Di Servizio - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex Delibera Cipe N.79/2012. In coerenza con l'Obiettivo specifico 10.8 – "10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)" - Avviso Pubblico Prot. n. Prot.n.AOODGEFID\9911/BIS per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici. Autorizzazione progetto codice **10.8.1.A6-FSC-SA-2018-100 "LA SFIDA TECNOLOGICA CONTINUA "**

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 4 DEL 12/03/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019

VISTO l' avviso per il reclutamento di esperti interni prot. 4933 del 11/11/2019 che dovranno ricoprire il ruolo di di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto.

VISTO la candidatura presentata dalla S.V e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di collaudatore del FESR.

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata prot. n. 5097 del 19/11/2019.

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di Collaudatore pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data **30/11/2019**

UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

CONFERISCE INCARICO

alla Prof.ssa **SESTU SIMONA**, **Collaudatore Progetto PON/FSC 10.8.1.A6-FSC-SA-2018-100**
"LA SFIDA TECNOLOGICA CONTINUA "

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Durata dell'incarico: ore da svolgersi nel periodo novembre/dicembre 2019 e sino al termine del progetto indicato dall'Autorità di gestione.

Compenso orario previsto: Il compenso orario riconosciuto è di euro 17,50 al lordo delle ritenute di legge, pari alla misura prevista nella tabella 4 del CCNL scuola vigente per le attività aggiuntive diverse da quelle di insegnamento. La misura del compenso per l'attività del collaudatore è stabilita in un massimo di € 235,26 onnicomprensive anche degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.
I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time-sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.
La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore svolte debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO MURAVERA - VIALE RINASCITA, 11 - 09043 MURAVERA

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carla Atzeni

Firmato digitalmente da ATZENI CARLA

- All'interessato/a - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione

_____